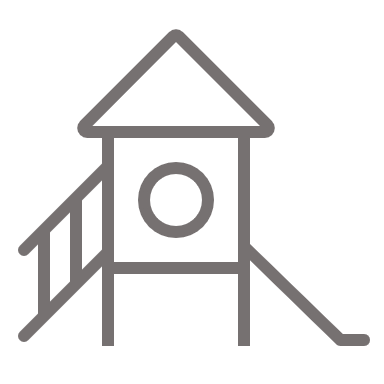
*Logo/Stempel oder*

*Name und*

*Adresse der Einrichtung*

**Vereinbarung** | Mustervorlage

**Sonderregelung für das Mitbringen des Mittagessens für: [***Name des Kindes***]**

Wir möchten mit Ihnen auf der Basis „Vertrauen gegen Vertrauen“ zusammenarbeiten und schließen folgende Vereinbarung über das Mitbringen eines Mittagessens als Kaltverpflegung und/oder Warmverpflegung (*Unzutreffendes streichen*) für Ihr Kind:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Nachfolgend die entsprechenden Textbausteine auflisten – nebenstehend durch Kreuzchen kennzeichnen, in wessen Verantwortung die vereinbarten Aspekte liegen* | Ihre Verantwortung | Unsere Verantwortung |
| Planung: |  |  |
| Einkauf: |  |  |
| Zubereitung: |  |  |
| Transport & Übergabe: |  |  |
| Ausgabe: |  |  |
| Entsorgung & Reinigung: |  |  |

**Beide Seiten erklären sich mit den zuvor beschriebenen Verantwortlichkeiten einverstanden und halten die Regelungen korrekt ein.** Diese Vereinbarung ist gültig bis *[Datum]* und kann jeder Zeit ohne Angabe von Gründen von einer Partei aufgelöst werden.

-------------------------------------------------------------------------------------

Datum, Unterschriften des/der Erziehungsberechtigten

-------------------------------------------------------------------------------------

Datum, Unterschrift der Kitaleitung/ Kindertagespflegeperson

-------------------------------------------------------------------------------------

Datum, Unterschrift der pädagogischen Bezugs-Fachkraft

und/ oder Vertretung des Trägers